

Statut

Udruge

za

unapređenje

hrvatsko-austrijskih

gospodarskih odnosa

Hrvatsko-Austrijska trgovinska komora

Sadržaj

I. Osnove

- § 1 Ime, sjedište i područje djelatnosti
- § 2 Svrha
- § 3 Sredstva za postizanje cilja Udruge

II. Članstvo

- § 4 Oblici članstva
- § 5 Stjecanje članstva
- § 6 Počasno članstvo i ostala odličja
- § 7 Prestanak članstva
- § 8 Prava i obaveze članova

III. Organi Udruge

- § 9 Organi Udruge
- § 10 Generalna skupština
- § 11 Zadaci Generalne skupštine
- § 12 Upravni odbor
- § 13 Zadaci Upravnog odbora
- § 14 Predsjedništvo
- § 15 Pravo zastupanja
- § 16 Revizori
- § 17 Mirovni sud/Arbitraža

IV. Ostali odbori

- § 18 Ostali odbori
- § 19 Slobodno raspuštanje Udruge
- § 20 Stupanje na snagu

I. OSNOVE

§ 1 Ime, sjedište i područje djelatnosti

- (1) Udruga nosi naziv **"Udruga za unapređenje hrvatsko-austrijskih gospodarskih odnosa – Hrvatsko-Austrijska trgovinska komora"**.
- (2) Ima sjedište u **Grazu** i njena je djelatnost proširena na čitavu Austriju i Hrvatsku.
- (3) Osnivanje ogranaka kao i podružnica također je u vidu.

§ 2 Svrha

- (1) Udruga, **čija djelatnost nije usredotočena na dobit**, ima za svrhu načela uzajamnosti unapređenja gospodarskih odnosa između Republike Hrvatske i Republike Austrije. Ona se ograđuje od svake stranačko političke djelatnosti.
- (2) Udruga informira i savjetuje na svim područjima hrvatsko-austrijske gospodarske razmjene, uspostavlja kontakte između poslovnih partnera, intervenira ako nastupe poteškoće.
- (3) Za ispunjenje svrhe Udruge, Udruga održava stalni kontakt sa svojim članovima, poduzećima, udrugama kao i upravama i uredima obje Republike.
- (4) Težište djelatnosti Udruge je podupiranje i unapređenje svojih članova, a djelatnosti, posebice ne-članova, može odbiti.
- (5) Udruga komunicira putem pisama, na daljinu, putem telefaksa ili sličnih elektroničkih mogućnosti npr. putem e-maila, može voditi svoju internetsku stranicu ili izdavati časopis.

§ 3 Sredstva za postizanje svrhe Udruge

- (1) Svrha Udruge treba biti postignuta putem navedenih idejnih i materijalnih sredstava navedenih u stavku 2 i 3.
- (2) **Kao idejna sredstva služe:**
Predavanja i skupštine, kooperacijske burze, organiziranje diskusija, izdavanje publikacija, uspostava kontakata
- (3) **Potrebna materijalna sredstva trebaju se iznaći putem**
 - (a) Doprinosa od članarina
 - (b) Doprinosa od organizacija i specijalnih servisnih usluga
 - (c) Novčanih potpora i ostalih potpora
 - (d) Naknada troškova
 - (e) Subvencija

II. ČLANSTVO

§ 4 Vrste članstva

- (1) Članovi Udruge svrstavaju se u **redovne i počasne članove**.
- (2) Redovni članovi su oni, koji su u potpunosti uključeni u rad Udruge. Počasni članovi su osobe, koje su imenovane u Udrugu zbog posebnih zasluga.

§ 5 Stjecanje članstva

- (1) Članovi Udruge mogu postati sve fizičke osobe kao i pravne osobe i punopravna društva osoba, koja su zainteresirana za gospodarsku razmjenu između Republike Hrvatske i Republike Austrije.
- (2) O prijemu redovnih članova odlučuje **Predsjedništvo**. Prijem može biti odbijen i bez navođenja razloga.
- (3) Imenovanje za počasnog člana slijedi na osnovu prijedloga Upravnog odbora na Glavnoj skupštini.

§ 6 Počasno članstvo i ostala odličja

- (1) Osobe, koje su stekle zasluge vezane uz Udrugu ili hrvatsko-austrijske gospodarske odnose, mogu biti odlikovane počasnim članstvom ili nekim drugim odličjem Udruge.
- (2) Ostale pojedinosti regulira propis o počasnom članstvu Udruge.

§ 7 Prestanak članstva

- (1) Članstvo se gasi u slučaju smrti člana, kod pravnih osoba i punopravnih društava osoba, gubitkom pravne osobnosti, slobodnim izlaskom iz Udruge i putem isključenja.
- (2) Izlazak iz Udruge može uslijediti samo **31. prosinca svake godine**. Izlazak se mora najaviti Predsjedništvu najmanje 3 mjeseca prije u pisanom obliku, daljinskim putem, putem telefaksa ili sličnih elektronskih sredstava komunikacije npr. putem e-maila. Ako zahtjev uslijedi sa zakašnjenjem, on će se usvojiti tek za idući termin istupa.
- (3) Upravni odbor može isključiti nekog člana, ako ovaj usprkos drugoj pismenoj opomeni sa primjerenim naknadnim rokom plaćanja, kasni duže od šest mjeseci sa plaćanjem članarine. Obaveza plaćanja dospjelih potraživanja članarine time je i dalje na snazi.
- (4) Isključenje nekog člana iz Udruge može sprovesti Upravni odbor zbog grube povrede obaveze člana i neprimjerenog ponašanja člana.
- (5) Oспорavanje počasnog članstva može proisteći zbog, u odl. 4 navedenih razloga od strane Glavne skupštine na osnovu zahtjeva Upravnog odbora.

§ 8 Prava i obaveze članova

- (1) Članovi imaju pravo sudjelovanja na svim organizacijskim aktivnostima Udruge, kao i besplatno korištenje prostorija Udruge i ponuđenih im usluga. Ako bi s time bili povezani posebni troškovi, Udruga ima pravo, zahtijevati naknadu troška.
- (2) Pravo glasa na Glavnoj skupštini, kao i aktivno i pasivno pravo izbora pripada **redovnim i počasnim članovima**.
- (3) Članovi su obavezni, unapređivati interese Udruge sukladno svojim snagama i sve podrediti tome, kako ugled i svrha Udruge nebi bili narušeni. Oni se trebaju pridržavati Statuta Udruge kao i zaključaka Organa udruge. Redovni članovi obavezni su pravovremeno plaćati pristupninu i članarine u visini određenoj od strane Glavne skupštine.

III. ORGANI UDRUGE

§ 9 Organi Udruge

(1) Organi Udruge su :

- (a) Glavna skupština (§§ 10 i 11)
 - (b) Upravni odbor (§§ 12 i 13)
 - (c) Predsjedništvo (§ 14)
 - (d) Revizori (§ 16) i
 - (e) Mirovni sud/Arbitraža (§ 17)
- (2) Članovi u gore navedenom odlomku 1 za točke od b – e navedenih organa mogu biti samo prirodni subjekti/osobe u smislu počasne službe. Oni ne smiju biti u odnosu konsultanata Udruge. Isto to vrijedi i za članove Odbora (§ 17).
 - (3) Prirodni subjekti/osobe odlomka 2 moraju biti uključeni u gospodarstvu kao poduzetnici, kao organi ili kao vodeći namještenici poduzeća, udruga ili javno-pravnih tijela ili kao aktivni pripadnici nekog za gospodarstvo vezanog slobodnog poziva, bilo u Republici Hrvatskoj ili u Republici Austriji; to ne važi za počasne predsjednike.
 - (4) Ako otpadaju pretpostavke navedene u odlomku 3, onda se članstvo u odlomku 2 navedenim organima (§§ 13 - 16) odn. odborima (§ 17) na zahtjev Predsjedništva neodložno mora prekinuti i staviti na raspolaganje odgovarajuću službu u tom smislu; ovo vrijedi i za vodeće službenike, koji su promijenili svog poslodavca.
 - (5) Ako neki određeni član organa ne stavi svoju službu na raspolaganje, bez obzira što su otpale pretpostavke navedene u odlomku 3, onda Predsjedništvo može raspolagati sa opozivom određenog člana. Ako se ovdje radi o nekom članu Predsjedništva, onda opoziv mora izreći Upravni odbor. Prije jednog takvog zaključka treba saslušati i one na koje se to odnosi. Oni imaju pravo uložiti žalbu, kod Mirovnog suda/Arbitraže u roku od dva tjedna od dostave zaključka Predsjedništva odn. Upravnog odbora. Do odluke na njihovu žalbu, njihova funkcija je u mirovanju.

§ 10 Glavna skupština

- (1) Glavna skupština je "Skupština članova" u smislu Zakona o udrugama 2002. Redovita Glavna skupština održava se **svake 2. godine**.
- (2) Izvanredna Glavna skupština održava se na osnovu zaključka Upravnog odbora, Predsjedništva, redovite Glavne skupštine ili na osnovu pismenog zahtjeva od najmanje jedne desetine članova ili na zahtjev revizora unutar četiri tjedna.
- (3) Kako za redovitu, tako i za izvanrednu Glavnu skupštinu svi se članovi pozivaju pismeno najmanje dva tjedna prije zakazanog termina, sredstvima daljinske komunikacije, putem telefaksa ili sličnih elektroničkih sredstava komunikacije npr. putem e-maila na adresu koja je data udruzi na znanje, fax-broja ili e-mail-adresu. Određivanje termina Glavne skupštine treba uslijediti sukladno navođenju dnevnog reda. Sazivanje provodi Predsjedništvo.
- (4) Prijedloge za Glavnu skupštinu treba podnijeti najmanje **osam dana** prije termina Glavne skupštine **Predsjedništvu** pismeno, daljinskom komunikacijom, putem telefaksa ili sličnih elektroničkih sredstava komunikacije npr. putem e-maila.
- (5) Važeći zaključci – isključujući one o zahtjevu za sazivanje izvanredne Glavne skupštine – mogu se uvrstiti samo u dnevni red.
- (6) Na Glavnoj skupštini svi članovi imaju pravo sudjelovanja i pravo glasa. Svaki član ima pravo jednog glasa. Prijenos prava glasa na nekog drugog člana dozvoljeno je putem pismenog opunomoćenja.
- (7) Glavna skupština može donositi zaključke bez obzira na broj nazočnih članova.
- (8) Izbori i donošenje odluka na Glavnoj skupštini u pravilu slijede putem jednostavne većine datih važećih glasova. Zaključci, sa kojima Statut udruge treba biti promijenjen ili se Udruga treba raspustiti, zahtjeva ipak kvalificiranu većinu od dvije trećine datih važećih glasova.
- (9) **Predsjedanje** Glavne skupštine vodi **Predsjednik**, a ako je on spriječen onda prvi Zamjenik predsjednika; a ako je i on spriječen, onda predsjedava uvijek po godinama najstariji Zamjenik predsjednika.

§ 11 Zadaci Glavne skupštine

Glavna skupština ima slijedeće zadatke :

- a) Zaprimanje izvješća Organa udruge
- b) Zaprimanje i davanje Odobrenja za podnošenje računa i zaključivanja računa (bilance) uključujući revizore;
- c) Izbor i otpuštanje članova Upravnog odbora, Glavnog tajnika i revizora;
- d) Odobrenje pravnih poslova između revizora i Udruge;
- e) Rasterećenje Upravnog odbora;
- f) Utvrđivanje visine pristupnice i članarina za redovne članove;
- g) Dodjela i osporavanje počasnog članstva;
- h) Stvaranje zaključaka o promjenama Statuta i slobodno raspuštanje Udruge;
- i) Savjetovanje i stvaranje zaključaka o ostalim pitanjima koja su na dnevnom redu.

§ 12 Upravni odbor

- (1) **Upravni odbor se sastoji od Predsjednika i njegova četiri zamjenika sa titulom Zamjenik predsjednika i ostalih članova Upravnog odbora.**
- (2) Upravni odbor bira Glavna skupština. Upravni odbor ima pravo na mjesto istupanja nekog izabranog člana, kooptirati na njegovo mjesto nekog drugog člana, a za što je potrebna naknadna dozvola koju treba zatražiti na slijedećoj Glavnoj skupštini. Ako Upravni odbor prestane s radom zbog toga što ne dopunjuje svoje članstvo putem kooptiranja i to na duže vrijeme, onda je svaki revizor dužan, neizostavno sazvati izvanrednu Glavnu skupštinu u svrhu novog izbora Upravnog odbora. Ako se i revizori pokažu nesposobni u svom djelovanju, onda svaki redovni član, koji prepozna situaciju nužnog postupanja, neizostavno treba zatražiti postavljanje skrbnika pri nadležnom sudu, koji će neodgodivo sazvati izvanrednu Glavnu skupštinu.
- (3) Vrijeme trajanja funkcije u Upravnom odboru iznosi **dvije godine**, započinje s izborima, a završava sa istekom roka od dvije godine od trenutka izbora. Ponovni izbor je moguć.
- (4) Upravni odbor se saziva od strane **Predsjednika**, a ako je on spriječen onda od strane 1. Zamjenika predsjednika, kod njegove spriječenosti od 2. Zamjenika predsjednika pismeno, sredstvima daljinske komunikacije, putem telefaksa ili sličnih elektroničkih sredstava komunikacije npr. putem e-maila. A ako je i ovaj spriječen, onda se Upravni odbor saziva od strane 3. odn. 4. Zamjenika predsjednika. Ako su i oni spriječeni, Upravni odbor može sazvati svaki drugi član Upravnog odbora.
- (5) Upravni odbor može donositi zaključke, ako su pozvani svi njegovi članovi, a najmanje ih je petero od njih prisutno.
- (6) Upravni odbor donosi svoje zaključke sa jednostavnom većinom glasova; kod izjednačenih glasova, odlučuje glas predsjedavajućeg.
- (7) **Predsjedanje** vodi **Predsjednik**, a ako je on spriječen 1. Zamjenik predsjednika; ako je i ovaj spriječen, onda predsjedanje vodi uvijek po godinama najstariji Zamjenik predsjednika
- (8) Osim zbog smrti ili isteka trajanja funkcije (odl.3) gasi se funkcija nekog člana Upravnog odbora otpuštanjem (odl.9) i odstupanjem (odl.10).
- (9) Glavna skupština može u svako doba otpustiti čitavi Upravni odbor ili pojedine njegove članove. Otpuštanje stupa na snagu sa imenovanjem novog Upravnog odbora.
- (10) Članovi Upravnog odbora mogu u svako doba pismeno objasniti svoje odstupanje. Izjavu o odstupanju treba nasloviti na Predsjedništvo, u slučaju odstupanja cjelokupnog Upravnog odbora treba nasloviti na Glavnu skupštinu. Odstupanje stupa na snagu tek kad se izabere odn. kooptira (odl.2) nasljednik.

§ 13 Zadaci Upravnog odbora

Upravni odbor ima zadatak voditi Udrugu. On je "**rukovodeći organ**" u smislu Zakona o udrugama 2002. Na njega pripadaju sve zadaće koje nisu putem Statuta dodjeljene nekom drugom organu Udruge. U svom djelokrugu posebice brine o slijedećim poslovima :

- (1) Izrada godišnjeg proračuna kao i sastavljanje izvješća podneska računa i završnog računa (=polaganje računa) zajedno sa Predsjedništvom;
- (2) Priprema Glavne skupštine zajedno sa Predsjedništvom;
- (3) Upravljanje imovinom Udruge

§ 14 Predsjedništvo

- (1) Predsjedništvo je vrhovni **organ zastupanja** Udruge. Njegova djelatnost obuhvaća sve poslove, ukoliko oni nisu predviđeni za Upravni odbor ili Glavnu skupštinu. **Ovom Predsjedništvu pripada** – pod odgovornošću cjelokupnog Upravnog odbora – **tekuće vođenje poslova Udruge**, posebice izrada godišnjeg proračuna kao i sastavljanje izvješća podneska računa i završnog računa (=polaganje računa), priprema Glavne skupštine, upravljanje imovinom Udruge i upravljanje članstvom. Predsjedništvo je pri vođenju poslova Udruge poduprto od Glavnog tajnika, kojeg bira Glavna skupština na 2 godine. Predsjednik u dogovoru sa članovima Predsjedništva ustanovljuje smjernice rada Udruge i rukovodi zadacima predstavljanja u javnosti.
- (2) Predsjedništvo se sastoji od :
 - (a) Predsjednika;
 - (b) 1. Zamjenika predsjednika kao Zastupnika predsjednika i
 - (c) tri slijedeća Zamjenika predsjednika
- (3) Predsjedništvo može biti dopunjeno vanrednim članovima, koji se imenuju od strane Upravnog odbora na prijedlog Predsjedništva. Onaj odn. oni vanredni član(ovi) imenovan(i) od strane Upravnog odbora ima (ju) pravo, sudjelovati na sjednicama Predsjedništva sa savjetodavnim glasom. Predsjedništvu pripada (pripadaju) također Počasni predsjednik(ici) sa savjetodavnim glasom.
- (4) Predsjednika i 4 Zamjenika predsjednika bira Upravni odbor na rok od dvije godine. Ponovno biranje je dozvoljeno. Funkcija Predsjednik odn. Zamjenik predsjednika kao i mogućih vanrednih članova, počinje izborima, a završava istekom od dvije godine od trenutka izbora. Istupi li Predsjednik ili Zamjenik predsjednika prije isteka službenog roka sa svoje funkcije, onda može Upravni odbor na mjesto onog koji je istupio, imenovati nekog drugog člana Udruge u Predsjedništvo za ostatak vremena službenog roka člana koji je istupio.
- (5) Predsjednik poziva na sjednice Predsjedništva i njima predsjedava; ako je on spriječen onda to čini 1. Zamjenik predsjednika; a ako je i ovaj spriječen, onda predsjedava uvijek po godinama najstariji Zamjenik predsjednika.
- (6) Predsjedništvo može donositi zaključke ako je prisutno troje njegovih članova ovlaštenih za glasanje. O većinskim glasovima odlučuje glas predsjedavajućeg.
- (7) Predsjedništvo odlučuje na osnovu poslovnika.

§ 15 Pravo zastupanja

- (1) **Predsjednik** zastupa Udrugu prema van. **Pismeno izdani dokumenti Udruge važeći su uz potpis Predsjednika i jednog od njegovih zastupnika odn. Predsjednika i Glavnog tajnika, a to isto važi i za pitanja vezana uz financije (=vrijedne imovinske dispozicije).** Pravni poslovi između članova Upravnog odbora i Udruge podliježu odobrenju nekog drugog člana Upravnog odbora.
- (2) Pravno poslovna opunomoćenja o zastupanju Udruge prema van odn. za Udrugu, mogu potpisivati isključivo oni članovi Upravnog odbora koji su navedeni u odl.1.
- (3) Ako bi postojala opasnost od kašnjenja, onda je Predsjednik ovlašten, također i u situacijama, koje zadiru u područje djelatnosti Glavne skupštine ili Upravnog odbora, da vlastitom odgovornošću samostalno donosi odluke; u unutarnjim odnosima one podliježu naknadnom odobrenju za to mjerodavnih organa Udruge.
- (4) Predsjednik predvodi predsjedanje Glavne skupštine i Upravnog odbora
- (5) Glavni tajnik vodi zapisnike organa Udruge.

§ 16 Revizori

- (1) Biraju se dva revizora od strane Glavne skupštine na rok od dvije godine. Ponovno biranje je moguće. Revizori ne smiju pripadati niti jednom organu – s iznimkom Glavne skupštine – čija djelatnost i jest predmet revizije.
- (2) Revizori imaju zadatak stalno kontrolirati posao kao i ispitivati raspolaganje financijama Udruge u smislu redovitosti polaganja računa i raspolaganja sredstvima sukladno Statutu.
- (3) Pravni poslovi između revizora i Udruge podliježu odobrenju putem Glavne skupštine. U ostalome važe za revizore odredbe u smislu § 12 odl. 8 do 10.

§ 17 Mirovni sud/Arbitraža

Za izmirenje svih, iz odnosa sa Udrugom nastalih razmirica nadležan je interni Mirovni sud/Arbitraža Udruge. To je "Ustanova za izmirenje" u smislu Zakona o udrugama 2002, a **ne** Mirovni sud prema §§ 577 Propisi o građanskoj parnici (ZPO).

- (1) Mirovni sud/Arbitraža se sastoji od **tri** redovna člana Udruge. Osniva se na način, da jedan dio strane u sporu Predsjedniku u pisanom obliku imenuje člana kao izabranog suca/arbitra. Putem ovog zahtjeva upućenog Predsjedništvu u roku od sedam dana i druga strana u sporu imenuje u roku od 14 dana jednog svog člana kao izabranog suca/arbitra. Nakon sporazumijevanja putem Predsjedništva u roku od sedam dana, biraju imenovani izabrani suci/arbitri u roku od daljnjih 14 dana i trećeg redovnog člana za predsjedatelja Mirovnog suda/Arbitraže. Kod izjednačenog broja glasova odlučuje glas dobiven izvlačenjem predloženih. Članovi Mirovnog suda/Arbitraže ne smiju pripadati niti jednom organu – s iznimkom Glavne skupštine – čija je djelatnost i predmet spora.
- (2) Mirovni sud/Arbitraža donosi svoju odluku po odobrenju nakon saslušavanja obje strane u prisutnosti svih njegovih članova sa jednostavnom većinom glasova. Sud odlučuje prema najboljem znanju i savjesti. Njegove odluke su konačne i interne u Udruzi.

IV. OSTALI ODBORI

§ 18 Ostali odbori

- (1) Predsjedništvo može uključiti odbore, **koji nisu niti pravni subjekti/osobe niti organi Udruge**. Njihova djelatnost služi potpori ciljeva Udruge.
- (2) Predsjedništvo treba pri osnivanju takvih odbora utvrditi prvi poslovnik tog odbora i imenovati prve organe tih odbora. Ubuduće izmjene poslovnika kao i imenovanja organa odbora su u nadležnosti samog odbora. Izmjena poslovnika podliježe doduše odobrenju Predsjedništva. Kao organi ostalih odbora, mogu biti imenovane samo one osobe koje su članovi Udruge.
- (3) Odbori su dužni polagati račune Predsjedništvu.
- (4) Treba uzeti u obzir regulacije sukladne § 9 odl. 2 do 5.

§ 19 Slobodno raspuštanje Udruge

Slobodno raspuštanje Udruge može se zaključiti samo na, za u tom smislu sazvanoj Glavnoj skupštini i samo sa dvotrećinskom većinom predanih važećih glasova.

Ta Glavna skupština također treba – ukoliko postoji imovina Udruge – zaključiti i o tome. Posebice za to treba pozvati likvidatora i donijeti o tome zaključak, kome se prenosi preostala imovina Udruge nakon pokrića pasive. Ta imovina treba, ukoliko je to moguće i dopušteno, pripasti nekoj organizaciji, koja se bavi istim ili sličnim poslovima kao ova Udruga; ako to nije tako, onda se preostala imovina Udruge koristi u društveno korisne svrhe, milosrdne ili crkvene potrebe u smislu §§ 34 ff BAO (Saveznog poreznog propisa).

§ 20 Stupanje na snagu

Ovaj Statut stupa na snagu sa donošenjem odluke na Glavnoj skupštini od 29.4.2004 i dopunjuje dosadašnji Statut od 4.7.2001.

Predsjednik

.....

Glavni tajnik

.....